**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**

**SECRETARÍA GENERAL**

**Coordinación de Evaluación, Innovación y Desarrollo Educativos**

**Consejo de Evaluación Educativa**

**Décimo Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente del Bachillerato**

**Fecha:** 12 de mayo de 2025.

**Duración:** de 10:00 a 11:15 hrs.

**Lugar:** Centro de Formación y Profesionalización Docente en modalidad híbrida.

**Asistentes:**

**Integrantes de la Comisión Permanente del Bachillerato**

|  |
| --- |
| * Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda

*Secretaria General de la UNAM* |
| * Dr. Melchor Sánchez Mendiola

*Coordinador Evaluación, Innovación y Desarrollo Educativos**Secretario Técnico del Consejo de Evaluación Educativa*  |
| * Mtra. Ana María del Pilar Martínez Hernández

*Directora de Innovación Educativa, Desarrollo Curricular y Formación Docente*  |
| * Dr. Adrián Alejandro Martínez González

*Director de Evaluación Educativa* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Dra. Arcelia Lara Covarrubias
 | Consejo Académico del Bachillerato | Presencial |
| * Mtra. Consuelo Arce Ortiz
 | Consejo Académico del Bachillerato | Presencial (invitada) |
| * Dra. Virginia Fragoso Ruiz
 | Dirección General de la Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades | Presencial |
| * Mtro. Rafael Basilio Rivera
 | Dirección General de la Escuela Nacional Preparatoria | Presencial |
| * Dra. Guadalupe Vadillo Bueno
 | Bachillerato a Distancia de la UNAM (B@UNAM) | Zoom |
| * Lic. Alejandro Ramos Trejo
 | Escuela Nacional Preparatoria No. 1 | Presencial |
| * Mtra. Natalia Alarcón Vázquez
 | Escuela Nacional Preparatoria No. 2 | Presencial |
| * Mtro. Marco Antonio Navarro Rivera
 | Escuela Nacional Preparatoria No. 3 | Presencial |
| * Dra. Silvia Guadalupe Canabal Cáceres
 | Escuela Nacional Preparatoria No. 6 | Presencial |
| * Dr. Fernando Aurelio López Hernández
 | Escuela Nacional Preparatoria No. 9 | Presencial |
| * Mtra. Rebeca Rosado Rostro
 | CCH Plantel Naucalpan | Presencial |

**Asesoría CEIDE**

|  |
| --- |
| * Mtro. Andrés Ordorica Espinosa

*Coordinador de Gestión y Planeación* |
| * Mtra. Laura Elena Rojo Chávez

*Subdirectora de Evaluación de Procesos y Programas Académicos* |
| * Mtra. Nancy Sofía Contreras Michel

*Subdirectora de Evaluación de Posgrado y Titulación*  |
| * Lic. Enrique Ricardo Buzo Casanova

*Subdirector de Evaluación de Bachillerato y Licenciatura*  |

**Orden del día:**

1. Bienvenida.
2. Aprobación de la minuta.
3. Productos y redes colaborativas de la CPB.

Dr. Melchor Sánchez Mendiola

1. Síntesis de los trabajos CCH-ENP

Dra. Silvia Canabal

Dra. Virginia Fragoso

1. Capacidad institucional de evaluación educativa

Mtra. Laura Rojo

1. Acuerdos y asuntos generales.
2. **Bienvenida y declaración de quórum.**

Con la presencia de la Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda, Secretaria General de la UNAM, el Dr. Melchor Sánchez Mendiola, Secretario Técnico del Consejo, dio inicio la sesión, dando la bienvenida a los asistentes de forma presencial y virtual a la décimo cuarta sesión ordinaria de la Comisión Permanente del Bachillerato (CPB).

1. **Aprobación de la minuta.**

Se aprobó por unanimidad la minuta de la sesión plenaria anterior.

1. **Productos y redes colaborativas de la Comisión Permanente del Bachillerato.**

El Dr. Melchor Sánchez Mendiola, presentó una selección de productos realizados en la Comisión Permanente del Bachillerato en los últimos años, alineados al PDI de la UNAM 2023-2027 específicamente con el proyecto: Mejora de las actividades de evaluación educativa de la UNAM.

Recordó los acuerdos de la última sesión del CPB:

1) Actualizar el acuerdo del CEE y sus lineamientos de operación.

2) Elaborar materiales de evaluación educativa.

3) Impartir el diplomado y cursos de evaluación educativa.

4) Realizar eventos sobre evaluación educativa.

5) Realizar un diagnóstico actualizado de la evaluación educativa en la UNAM en la época post-pandemia.

6) Actualizar las redes colaborativas de la CPB.

7) Proponer lineamientos y recomendaciones para el uso de IAGen en evaluación educativa.

Entre los productos y procesos mencionó los siguientes:

* Acuerdo por el que se modifica el similar que reorganiza el CEE de la UNAM Publicado el 8 de mayo del 2025. https://www.gaceta.unam.mx/wp-content/uploads/2025/05/250508.pdf
* Orientaciones prácticas para evaluar planes de estudio (I al XII). https://www.ceide.unam.mx/index.php/orientaciones-practicas/
* Diplomado de Evaluación del y para el aprendizaje (en línea) de 120 horas. De enero a junio 2025 con 99 participantes.
* Cursos cortos (86 cursos sobre evaluación educativa) atendiendo 1,401 profesores.
* Seminario de Buenas Prácticas en Evaluación Educativa (en siete bloques) 29 de Octubre de 2024. Se integró un documento de síntesis sobre buenas prácticas. https://www.ceide.unam.mx/wpcontent/uploads/2024/11/CEE\_SINTESIS\_SEMINARIO\_BUENAS\_PRACTICAS\_EE.pdf
* La evaluación de los aprendizajes en la UNAM durante la pandemia. https://www.ceide.unam.mx/wp-content/uploads/2024/08/Fasciculo-Evaluacion-Aprendizaje-Pandemia-UNAM.pdf
* La educación en la UNAM en la postpandemia (panorama a 4 años).

https://www.ceide.unam.mx/wpcontent/uploads/2025/01/EducacionPostpandemiaUNAM\_CEIDE.pdf

* Capacidad institucional en evaluación educativa en la UNAM. https://www.ceide.unam.mx/index.php/informes/
* 2ª Jornada del Grupo de IAGen en Educación UNAM 2024. Todo el material se encuentra en este Link

<https://iagenedu.unam.mx/2a-jornada/>

* Rediseñar la evaluación con IAGen: ¿Cuál camino tomar?. https://iagenedu.unam.mx/2a-jornada/conference/evaluacion-iagen (video)

La Dra. Dávila Aranda recomendó una mayor difusión de los documentos y productos de la CEIDE entre el profesorado.

En relación con las redes colaborativas de CPB y consejeros participantes se encuentran:

1. **Evaluación del y para el aprendizaje.**

Mtro. Marco Antonio Navarro Rivera, ENP3.

Mtra. Alicia Allier Ondarza, ENP4.

Mtro. José Antonio Mota, ENP8.

Mtra. Rocío Sánchez, CCH Vallejo.

**Facilitadora DEE:** Mtra. Nancy Sofía Contreras Michel.

1. **IA Generativa y la evaluación del y para el aprendizaje.**

Mtro. Rafael Basilio, Dirección General de ENP.

Mtro. Marco Antonio Navarro Rivera, ENP3.

Mtra. Guadalupe Guzmán, ENP 5.

Dra. Silvia Guadalupe Canabal Cáceres, ENP 6.

Mtro. José Mota, ENP 8.

Dra. Guadalupe Vadillo Bueno, B@UNAM.

Mtra. Rebeca Rosado, CCH Naucalpan.

**Facilitadores DEE:** Lic. Enrique Ricardo Buzo Casanova, Ing. Milton García Lima.

1. **Evaluación docente y mejora continua.**

Mtra. Consuelo Arce Ortiz, CAB.

Dra. Silvia Guadalupe Canabal Cáceres, ENP 6.

Dra. Guadalupe Vadillo Bueno, B@UNAM.

**Facilitadora DEE:** Mtra. Laura Elena Rojo Chávez.

Se invita a los consejeros a enviar un correo al Dr. Adrián Martínez para elegir la red donde quieran trabajar.

1. **Síntesis de los trabajos CCH-ENP.**

Las doctoras Silvia Canabal y Virginia Fragoso presentaron un balance de los años 2020-2025 sobre los instrumentos vigentes para evaluar el desempeño docente mediante la opinión de los alumnos del Bachillerato (IASA y CAD). Expusieron recomendaciones sobre la operación de la evaluación, el uso de resultados, la formación continua y mecanismos de revisión. Presentación disponible en el portal del Consejo.

La Dra. Dávila Aranda, pidió a las y los integrantes de la Comisión Permanente del Bachillerato, generar estrategias para difundir los productos de la CEIDE a toda la planta docente del nivel bachillerato.

1. Capacidad institucional de evaluación educativa

La Mtra. Laura Rojo presentó una síntesis sobre la *Capacidad institucional de evaluación educativa en la UNAM*. https://www.ceide.unam.mx/index.php/informes/

**Acuerdos y asuntos generales**

1. Realizar una reunión para presentarles a las personas titulares de la ENP y el CCH la *Capacidad institucional de evaluación educativa en la UNAM*.
2. Reorganizar las redes colaborativas.
3. La DEE enviará a los consejeros el Acuerdo por el que se modifica el similar que reorganiza el CEE de la UNAM y la propuesta de lineamientos de operación del CEE, así como los doce documentos sobre *Orientaciones prácticas para evaluar planes de estudio (I al XII)*.
4. No hubo asuntos generales.

La sesión finalizó a las 11:15 hrs.